



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-942

2023. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

01 Fővárosi Törvényszék

Beküldő neve (Ügyfélkapu vagy Cégek)

Szűcs Imre

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Kelta-Wicca Hagyományőrzők Egyháza

Nyilvántartási szám: 01-09-0000015

Tárgyév: 2023

Időszak terjedelme: egész év töredék év 2023-01-01 időszak kezdete 2023-12-31 időszak vége

A beszámolót az alábbi devizanemben készítjük el:

forint

Külföldi devizanem alkalmazása esetén a beszámoló készítésekor érvényes MNB árfolyam



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-942

2023. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

Tárgyév:

01 Fővárosi Törvényszék

2 0 2 3

Időszak terjedelme: egész év töredék év

2 0 2 3 - 0 1 - 0 1

2 0 2 3 - 1 2 - 3 1

időszak kezdete

időszak vége

Válassza ki, hogy a beszámoló (és közhasznúsági melléklet) az alábbiak közül melyikre vonatkozik!

a. Szervezet



b. Jogi személy szervezeti egység (származtatott jogi személy)



Szervezet neve:

Kelta-Wicca Hagyományőrök Egyháza

Szervezet székhelye:

Irányítószám: 1 0 3 4

Település: Budapest

Közterület neve: Nagyszombat

Közterület jellege: utca

Házzszám: 25

Lépcsőház:

Emelet:

1

Ajtó:

52

Jogi személy szervezeti egység neve:

Jogi személy szervezeti egység székhelye:

Irányítószám:

Település:

Közterület neve:

Közterület jellege:

Házzszám:

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Nyilvántartási szám:

0 1 - 0 9 - 0 0 0 0 0 1 5

Ügyszám:

0 1 0 0 / P k . 6 0 3 5 9 / 2 0 1 9

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

1 8 2 9 8 3 4 5 - 1 - 4 1

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

Szücs Imre

Képviselő aláírása:

Keltezés:

Budapest

2 0 2 4 - 0 5 - 2 5



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-942

2023. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Kelta-Wicca Hagymányórzók Egyháza

Az egyszerűsített éves beszámoló mérlege

Adatok ezer forintban

	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)			
A. Befektetett eszközök	17 120		17 303
I. Immateriális javak	0		0
II. Tárgyi eszközök	17 120		17 303
III. Befektetett pénzügyi eszközök	0		0
B. Forgóeszközök	386		10 270
I. Készletek	0		0
II. Követelések	35		33
III. Értékpapírok	0		0
IV. Pénzeszközök	351		10 237
C. Aktív időbeli elhatárolások	9		12
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	17 515		27 585
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)			
D. Saját tőke	101		101
I. Induló tőke/jegyzett tőke	100		100
II. Tőkeváltozás/eredmény	1		1
III. Lekötött tartalék	0		0
IV. Értékelési tartalék	0		0
V. Tárgyévi eredmény alaptevékenységből (közhasznú tevékenységből)	0		0
VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből	0		0
E. Céltartalékok	0		0
F. Kötelezettségek	170		7
I. Hátrasorolt kötelezettségek	0		0
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	0		0
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	170		7
G. Passzív időbeli elhatárolások	17 244		27 477
FORRÁSOK ÖSSZESEN	17 515		27 585



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-942

2023. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Kelta-Wicca Hagyományőrzők Egyháza

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása

Adatok ezer forintban

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
1. Értékesítés nettó árbevétele	0		0				0		0
2. Aktivált saját teljesítmények értéke	0		0				0		0
3. Egyéb bevételek	3 266		10 170				3 266		10 170
ebből:									
- tagdíj	0		0				0		0
- alapítótól kapott befizetés	0		0				0		0
- támogatások	3 266		10 170				3 266		10 170
ebből: adományok	152		1 064				152		1 064
4. Pénzügyi műveletek bevételei	2		24				2		24
A. Összes bevétel (1+-2+3+4)	3 268		10 194				3 268		10 194
ebből: közhasznú tevékenység bevételei	3 268		10 194				3 268		10 194
5. Anyagjellegű ráfordítások	2 394		9 097				2 394		9 097
6. Személyi jellegű ráfordítások	89		200				89		200
ebből: vezető tisztségviselők juttatásai	89		200				89		200
7. Értékcsökkenési leírás	784		784				784		784
8. Egyéb ráfordítások	1		0				1		0
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai	0		113				0		113
B. Összes ráfordítás (5+6+7+8+9)	3 268		10 194				3 268		10 194
ebből: közhasznú tevékenység ráfordításai	3 268		10 194				3 268		10 194
C. Adózás előtti eredmény (A-B)	0		0				0		0
10. Adófizetési kötelezettség	0		0				0		0
D. Tárgyévi eredmény (C-10)	0		0				0		0

Kitöltő verzió:3.33.0 Nyomtatvány verzió:1.0

Nyomtatva: 2024.05.02 17.26.21



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-942

2023. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Kelta-Wicca Hagyományőrök Egyháza

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása 2.

Adatok ezer forintban

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
Tájékoztató adatok									
A. Központi költségvetési támogatás									
ebből: - normatív támogatás									
B. Helyi önkormányzati költségvetési támogatás									
ebből: - normatív támogatás									
C. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás									
D. Az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás									
E. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg	13 151		19 377				13 151		19 377
F. Közszolgáltatási bevétel									
G. Adományok	250		1 024				250		1 024

Könyvvizsgálói záradék

Az adatok könyvvizsgálattal alá vannak támasztva.

Igen

Nem

Kitöltő verzió:3.33.0 Nyomtatvány verzió:1.0

Nyomtatva: 2024.05.02 17.26.21



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-942

2023. év

1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

1.1 Szervezet

Kelta-Wicca Hagymányörzők Egyháza

1.2 Székhely

Irányítószám: Település:
Közterület neve: Közterület jellege:
Házszám: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.1 Jogi személy szervezeti egység

1.2 Székhely

Irányítószám: Település:
Közterület neve: Közterület jellege:
Házszám: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.3 Ügyszám:

 / PK-60359 /

1.4 Nyilvántartási szám:

 - -

1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

 - -

1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

A Wicca és Kelta vallási ünnepek (8 fő ünnep) megtartása, a Telihold Ünnepekkel együtt. Különös tekintettel a Litha (június 20-án tartottuk), a Mabon (szeptember 21-én tartottuk) és a Samhain (október 30-án tartottuk) Ünnepek. Az összes egyházi Ünnepet nyíltként rendezzük és valósítottuk meg. Az ünnepeket kulturális programok (előadások) kísérik és a Kelta-Wicca hitrendszernek megfelelő vallásgyakorlás.
Samhain ünnepén művészeti- és jelmezversenyt bonyolítunk le.
Zarándoklattal, vallásgyakorlással egybekötött táborozási tevékenységet is végzünk az alapcélal összhangban.
Tagok beavatása kelta zarándokhelyen történt.
Rendszeresen kiscsportos foglalkozásokat szervezünk, amelyen stresszoldás, segítő beszélgetések, aktív hagyományörzés zajlik más kulturális események és a hitoktatás mellett.

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése:

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

2011. évi CCVI törvény, 2001. évi LXIV tv., 2011. évi CXC tv.

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja:

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

A kelta-wicca vallás széles körű megismertetése az emberekkel, más mágikus tradíciók és vallási irányzatok bemutatásával objektív ismereteket nyújtunk, az Ünnepekkel erősítjük a résztvevők kapcsolatát az Isteni Párra, a természettel, az életúttal.



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-942

2023. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Kelta-Wicca Hagyományőrzők Egyháza**5. Cél szerinti jutattások kimutatása**

Adatok ezer forintban

5.1	Cél szerinti jutattás megnevezése	Előző év	Tárgyév
	SZJA Egyházi 1%	20 153	9 289
5.2	Cél szerinti jutattás megnevezése	Előző év	Tárgy év
	Adomány	152	1 064
5.3	Cél szerinti jutattás megnevezése	Előző év	Tárgy év
	Cél szerinti jutattások kimutatása (összesen)	20 305	10 353
	Cél szerinti jutattások kimutatása (mindösszesen)	20 305	10 353

6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott jutattás

6.1	Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
	Kiküldetési rendelvény alapján adómentes kifizetés	68	0
6.2	Tisztség	Előző év (1)	Tárgy év (2)
A.	Vezető tisztségviselőknek nyújtott jutattás (mindösszesen):	68	0



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-942

2023. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Kelta-Wicca Hagymányórzók Egyháza**7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók**

Adatok ezer forintban

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	3 268	10 194
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg	13 151	19 377
D. Közszolgáltatási bevétel		
E. Normatív támogatás		
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás		
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	-9 883	-9 183
H. Összes ráfordítás (kiadás)	3 268	10 194
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás	89	200
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	3 268	10 194
K. Adózott eredmény	0	0
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)	0	0
<i>Erőforrás ellátottság mutatói</i>	<i>Mutató teljesítése</i>	
	<i>Igen</i>	<i>Nem</i>
<i>Ectv. 32. § (4) a) $[(B1+B2)/2 > 1.000.000, - Ft]$</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (4) b) $[K1+K2 \geq 0]$</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (4) c) $[(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2) \geq 0,25]$</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>Társadalmi támogatottság mutatói</i>	<i>Mutató teljesítése</i>	
<i>Ectv. 32. § (5) a) $[(C1+C2)/(G1+G2) \geq 0,02]$</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (5) b) $[(J1+J2)/(H1+H2) \geq 0,5]$</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (5) c) $[(L1+L2)/2 \geq 10 \text{ fő}]$</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-942

2023. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Kelta-Wicca Hagyományőrzők Egyháza

CSATOLT MELLÉKLETEK

(Melléklet típusonként csak 1 dokumentum csatolható)

1. Megjelenítésre kerülő mellékletek

PK-942-01 Könyvvizsgálói jelentés	Melléklet csatolva:	<input type="checkbox"/>
	Eredetivel rendelkezik:	<input type="checkbox"/>
PK-942-02 Szöveges beszámoló	Melléklet csatolva:	<input checked="" type="checkbox"/>
	Eredetivel rendelkezik:	<input checked="" type="checkbox"/>
PK-942-03 Kiegészítő melléklet	Melléklet csatolva:	<input checked="" type="checkbox"/>
	Eredetivel rendelkezik:	<input checked="" type="checkbox"/>

2. Megjelenítésre nem kerülő mellékletek

PK-942-04 Meghatalmazás	Melléklet csatolva:	<input type="checkbox"/>
<i>jogosultság igazolása, amennyiben nem a szervezet saját Cégkapuján vagy nem a bejegyzett képviselő Ügyfélkapuján keresztül kerül előterjesztésre a beszámoló</i>	Eredetivel rendelkezik:	<input type="checkbox"/>

Egyszerűsített kiegészítő melléklet

2023. év

Budapest, 2024.05.25.

Kelta-Wicca Hagyományőrök Egyháza

Szücs Imre, Nagy Mihály
Egyház képviselőire jogosult személyek

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Kelta-Wicca Hagymányörzök Egyháza

I. A gazdálkodó adatai

Név: Kelta-Wicca Hagymányörzök Egyháza

Rövidített név: Kelta-Wicca Hagymányörzök Egyháza

Székhely cím: 1034 Budapest, Nagyszombat u. 25. 1/52

Telephely címe: 1062 Budapest, Székely Bertalan u. 1/B pinceszint

Adószám: 18298345-1-41

KSH szám: 18298345-9491-525-01

Bíróság bejegyzés: 0100/Pk.60359/2019

Nyilvántartási szám: 01-09-0000015

Létesítő okirat kelte: 2021.12.19.

Jogelőd: Kelta-Wicca Hagymányörzök Egyháza

Forma: Vallási egyesület

Közhasznúsági fokozat: Nem Közhasznú

Aláírásra jogosult személy: Szücs Imre, Nagy Mihály

A számviteli politika jellemző adatai

1. A beszámolási kötelezettséghez tartozó szabályzat

1.1 A választott beszámolóforma és a könyvvezetés módja

A választott beszámolóforma: egyszerűsített éves beszámoló

Az egyszerűsített éves beszámolót készít a gazdálkodó, ha két egymást követő évben a következő három mutatószám közül legalább kettő a határérték alatt marad. A három mutatószám:

- a.) éves nettó árbevétel 1000 millió Ft;
- b.) mérleg főösszeg 500 millió Ft;
- c.) alkalmazotti létszám 50 fő.

Ha a fenti feltételeknek nem felel meg, át kell térnie a vállalatnak Éves Beszámolóra.

A könyvvezetés módja: kettős könyvvitel

Az alkalmazott szabályrendszer: 2000. évi C törvény.

1.2 Az üzleti évet követő mérleg- és eredménykimutatás készítés időpontja

A tárgyévet követő év február 01 - május 31-ig terjedő időintervallumban a gazdálkodó döntésétől függően, de legkésőbb a *tárgyévet követő év május 31-ig*.

1.3 Választott mérlegforma

„A” típusú mérleg

1.4 Választott eredménykimutatás

Összköltség eljárás, „A” változat

1.5 A mérleg és az eredménykimutatás sorainak részletezése, összevonása

A kapcsolódó rendelet szerinti bontásban szerepel a mérleg és az eredménykimutatás is.

Összevonási szabályok

Mind az eredménykimutatásnál, mind a mérlegnél

- a tételek továbbtagolhatóak az információ igénynek megfelelően
- új tételek vehetők fel, ha azok jogszabály szerinti tartalmát az előírt séma szerinti tételek egyikének e törvény szerinti elnevezése, tartalma sem fedí le
- az arab számmal jelzett tételek egy-egy római számmal jelzett csoporton belül összevonhatók,
- ha azok összegükben a megbízható és valós kép szempontjából nem jelentősek
- összevonásuk elősegíti a világosság elvének érvényesülését
- az összevont tételek részletezését és az összevonás indokát a kiegészítő melléklet tartalmazza
- nem kell feltüntetni azon arab számmal jelzett tételleket, amelyeknél sem az előző üzleti évre, sem a tárgyévre vonatkozóan adat nem szerepel.

Mindenképpen szem előtt kell tartani azonban, hogy a világosság elve és a lényegesség elve megfelelőképpen érvényesüljön mind a továbbtagolás, mind az összevonás esetében. Éppen ezért nem ad az összevonásra lehetőséget a törvény a kapcsolt gazdálkodókkal összefüggő tételekre.

Felmerül a „nem jelentős” meghatározásának kérdése, amikor a törvény szerint az arab számmal jelzett tételek egy-egy római számmal jelzett csoporton belül összevonhatók, ha azok összegükben a megbízható és valós kép szempontjából nem jelentősek.

A mérleg esetében a „nem jelentős” meghatározása történhet a mérleg-főösszeg vagy az adott mérlegsor római számmal jelzett csoporton belüli arányának rögzítésével. Összevonhatók azok az arab számmal jelzett sorok egy csoporton belül, amelyek mérleg-főösszeghez számított aránya 1% alatti, illetve a mérleg csoporton belüli aránya 5% alatti.

Az eredménykimutatásnál ez szintén a római számmal jelzett csoporton belüli arány rögzítésével oldható meg.

1.6 A beszámoló részei

- Mérleg
- Eredménykimutatás
- Kiegészítő melléklet

Kelta-Wicca Hagyományőrök Egyháza

Emellett el kell készíteni és a beszámoló mellett közzé kell tenni:

- közhasznúsági jelentés,
- a beszámoló üzleti évét követő üzleti év költségterve.

1.7 Az üzleti év időhorizontja: 1 év, január 1 – december 31-ig.

A gazdálkodó a költségnem elszámolást választotta. Nincs év közben mennyiségi értéknilyántartás a készleteknél. A gazdálkodó nem aktiválja az alapítás-átszervezés költségeit és a kísérleti fejlesztés összegét.

A gazdálkodó nem él a piaci és a valós értéken történő értékelés lehetőségével.

A kisértékű tárgyi eszközök elszámolási értékhatára: 200.000 Ft.

A gazdálkodó nem él a nem realizált árfolyamveszteség elhatárolási lehetőségével.

Nincs környezetvédelemmel kapcsolatban sem beruházás, sem kiadás, költség illetve ráfordítás.

1.8 A bizonylati rend, a nyitás és a zárás

Minden gazdasági műveletről, eseményről, amely az eszközök, illetve az eszközök forrásainak állományát vagy összetételét megváltoztatja, bizonylatot kell kiállítani. A gazdasági műveletek folyamatát tükröző összes bizonylat adatait a könyvviteli nyilvántartásokban rögzíteni kell.

A számviteli nyilvántartásokba csak szabályszerűen kiállított bizonylat alapján szabad adatokat bejegyezni. Szabályszerű az a bizonylat, amely az adott gazdasági műveletre vonatkozóan a könyvvitelben rögzítendő és a más jogszabályban előírt adatokat a valóságnak megfelelően, hiánytalanul tartalmazza, megfelel a bizonylat általános alak és tartalmi követelményeinek és amelyet – hiba esetén – előírászerűen javítottak.

A bizonylatok feldolgozási rendjének kialakításakor figyelembe kell venni a következőket is:

a) a
pénzeszközöket érintő gazdasági műveletek, események bizonylatainak adatait késedelem nélkül, készpénzforgalom esetén a pénzmozgással egyidejűleg, illetve bankszámla forgalomnál a hitelintézeti értesítés megérkezésekor, az egyéb pénzeszközöket érintő tételeket legkésőbb a tárgyhót követő hó 15-ig a könyvekben rögzíteni kell;

b) az
egyéb gazdasági műveletek, események bizonylatainak adatait a gazdasági műveletek, események megtörténte után, legalább negyedévenként, a számviteli politikában meghatározott időpontig (kivéve, ha más jogszabály eltérő rendelkezést nem tartalmaz), legkésőbb a tárgynegyedévet követő hó végéig kell a könyvekben rögzíteni.

A főkönyvi könyvelés, az analitikus nyilvántartások és a bizonylatok adatai közötti egyeztetés és ellenőrzés lehetőségét, függetlenül az adathordozók fajtájától, a feldolgozás (kézi vagy gépi) technikájától, logikailag zárt rendszerrel biztosítani kell.

Számviteli bizonylat minden olyan a gazdálkodó által kiállított, készített, illetve a gazdálkodóval üzleti vagy egyéb kapcsolatban álló természetes személy vagy más gazdálkodó által kiállított, készített okmány (számla, számlát helyettesítő okmány, szerződés, megállapodás, kimutatás, hitelintézeti bizonylat, bankkivonat, jogszabályi rendelkezés, egyéb ilyennek minősíthető irat) –

Kelta-Wicca Hagymányörzők Egyháza

függetlenül annak nyomdai vagy egyéb előállítási módjától –, amelyet a gazdasági esemény számviteli nyilvántartása céljára készítettek, és amely rendelkezik az e törvényben meghatározott általános alakú és tartalmi kellékekkel.

A számviteli bizonylat adatainak alakilag és tartalmilag hitelesnek, megbízhatónak és helytállóknak kell lennie. A bizonylat szerkesztésekor a világosság elvét szem előtt kell tartani.

A készpénz kezeléséhez, más jogszabály előírása alapján meghatározott gazdasági eseményekhez kapcsolódó bizonylatokat (ideértve a számlát, az egyszerűsített számlát és a nyugtát is), továbbá minden olyan nyomtatványt, amelyért a nyomtatvány értékét meghaladó vagy a nyomtatványon szereplő névértéknek megfelelő ellenértéket kell fizetni, vagy amelynek az illetéktelen felhasználása visszaélésre adhat alkalmat, szigorú számadási kötelezettség alá kell vonni. A szigorú számadási kötelezettség a bizonylatot, a nyomtatványt kibocsátót terheli.

A gazdálkodó az üzleti évről készített beszámolót, valamint az azt alátámasztó leltárt, értékelést, főkönyvi kivonatot, továbbá a naplófőkönyvet, valamint más, e törvény követelményeinek megfelelő nyilvántartást, az egyszerűsített beszámolót alátámasztó leltárt és a részletező nyilvántartást olvasható formában, valamint az adatok feldolgozásánál alkalmazott, működőképes állapotban tárolt számítógépes programot legalább 10 évig köteles megőrizni.

A könyvviteli elszámolást közvetlenül és közvetetten alátámasztó számviteli bizonylatot (ide értve a főkönyvi számlákat, az analitikus, illetve részletező nyilvántartásokat is) legalább 8 évig kell olvasható formában, a könyvelési feljegyzések hivatkozása alapján visszakereshető módon megőrizni. A folyószámláknál az elévülési idő a folyószámla megszűnésének időpontjával kezdődik. A szigorú számadású bizonylatok rontott példányaira is vonatkozik a megőrzési kötelezettség.

Az egyéb gazdasági események bizonylatainak adatait a gazdasági esemény megtörténte után, legkésőbb a tárgynegyedévet követő hó végéig kell a könyvekben rögzíteni.

- A bejövő és kimenő számlák könyvviteli rögzítése a könyvelőnek történő átadást követő második hét végéig.

- Az amortizáció elszámolása és rögzítése évente egyszer történik.

Negyedévente kerül sor a főkönyvi könyvelés, az analitika és a bizonylatok adatainak egyeztetésre, a tapasztalt hibákat, eltéréseket a negyedévet követő hónap közepéig ki kell javítani.

Az elszámolások, rögzítések, egyeztetések gyakoriságát befolyásolja az is, hogy a gazdálkodónak az adóhatósággal és más költségvetési szervekkel milyen gyakorisággal kell elszámolnia.

A gazdasági események elszámolásának gyakoriságához, rendjéhez szükséges meghatározni az elszámolást alátámasztó bizonylatokat.

- az amortizáció elszámolása a tárgyi eszközökről és immateriális javakról vezetett analitikus nyilvántartások alapján történik,
- a készletek állományváltozásai a raktár kiadási és bevételezési bizonylatok alapján, illetve az alapbizonylatok alapján,
- a kiadások és bevételek az elsődleges bizonylatok alapján,
- bankmozgások a bankkivonatok alapján.

A gazdálkodó által készített (ún. belső) bizonylatokról egy-egy mintapéldány a következőkben szerepel lefűzve, hogy mindenki számára világos legyen az alkalmazott bizonylatok köre.

A folytonosság elvének értelmében az üzleti év nyitóadatainak meg kell egyezniük az előző üzleti év megfelelő záró adataival.

Kelta-Wicca Hagományőrzők Egyháza

A nyitás menete: a rendszer automatikusan megnyitja az eszköz és forrás számlákat, minden manuális rögzítés nélkül. Bármilyen programhiba miatt, áttérés más könyvelőprogramra, alkalmazható a másik lehetőség, miszerint a záró főkönyvi kivonat és az analitikák alapján a könyvelő manuálisan rögzíti a nyitó tételeket.

Mindkét megoldás esetében elkészíthető a nyitó mérleg, amelynek az előző időszak zárómérlegével meg kell egyeznie. Amennyiben manuálisan történik a nyitó tételek könyvelése, az alkalmazott technikai számlának, a nyitómérleg számlának nem maradhat egyenlege.

A nyitást követő rendező tételek:

- időbeli elhatárolások feloldása, ahol ez szükséges (bevételek, költségek, ráfordítások időbeli elhatárolásai elsősorban, hiszen a halasztott bevételek és ráfordítások elhatárolásait nem kell év elején megszüntetni.)
- a gazdálkodó döntésétől függően a céltartalékok feloldása
- a mérleg szerinti eredmény átvezetése az eredménytartalékba
- költségvetési befizetési kötelezettségek teljesítése és a költségvetési befizetési kötelezettségek összevetése,
- költségvetési kiutalási igények teljesítése és a költségvetési kiutalási igények összevetése,
- Levonható és fizetendő ÁFA átvezetése az ÁFA elszámolási eszköz számlára.

A számviteli törvény szerint főkönyvi kivonatot kell készíteni legalább a beszámoló készítését, valamint a más jogszabályban előírt, számviteli adatokon alapuló adatszolgáltatás teljesítését megelőzően.

Zárás

Az évi egyszeri zárlat nem elegendő a gazdálkodóknak, hiszen ebben az esetben nem rendelkezik folyamatos információval tevékenységéről. A zárlat évente egyszer kell elvégezni, viszont negyedévente, illetve ÁFA bevallási időszakonként főkönyvi kivonat elkészítése.

Meg kell határozni a zárlati feladatokat, azaz a kiegészítő, helyesbítő, egyeztető, összesítő könyvelési munkák elvégzésének módját és ütemezését, illetve az év végi zárlatnál a számlák technikai lezárásának módját, ütemezését.

Az újrakodifikált törvény értelmében a gazdálkodó az eredményét mindenképpen a 8. számlaosztály és a 9. számlaosztály egyenlegéből számítja. Már az üzleti év közben is van olyan költség (az ELÁBÉ és a Közvetített szolgáltatások), amelyeket nem az 5. számlaosztályba kell elszámolni, hanem a 8. számlaosztályba. Az üzleti év végén, illetve a zárlat megelőzően pedig valamennyi 5. számlát át kell vezetni az adott számlának megfelelő 8. számlaosztálybeli párjára és ezt követően állítható össze az eredménykimutatás összköltséges formája.

Zárlati feladatok

- értékcsökkenési leírások elszámolása
- leltári egyeztetések alapján a nyitó áru, illetve anyagkészlet értékét költségként elszámoljuk, a tényleges áru, illetve anyagkészlet december 31-i értékét készletre vesszük,
- Leltári eltérések elszámolása, a gazdálkodó összeállított leltár alapján, és értékegyeztetés az utolsó bankkivonat és a könyvviteli számla szerint.
- tárgyi eszközök és immateriális javak leltáreltéréseinek, terven felüli értékcsökkenéseinek elszámolása
- befektetett pénzügyi eszközök értékvesztéseinek, árfolyamveszteségeinek, járó kamatainak elszámolása
- a befektetett pénzügyi eszközök és a forgóeszközök között nyilvántartott értékpapírok minősítésének felülvizsgálata, átsorolások elvégzése

Kelta-Wicca Hagymányörzök Egyháza

- készletek fordulónapi leltározása során a feltárt leltáreltérések elszámolása
- a befejezetlen termelés és félkész termékek év végi állományának meghatározása
- a készletek értékvesztéseinek elszámolása, a készletérték különbözete, árkülönbözete, árrések elszámolása és így a mérlegérték megállapítása
- a nem folyamatosan nyilvántartott készletek esetében a nyitó és zárókészlet közötti költség korrekció elvégzése
- a számlázott, de be ne érkezett szállítások értékének elszámolása
- a követelések minősítése, egyenlegközlő levelek kiküldése, értékvesztések elszámolása
- az éven túli követelések éven belüli törlesztő részletének átvezetése rövid lejáratú követelések (egyéb követelések) közé
- a forgóeszközök között nyilvántartott értékpapírok értékvesztéseinek, árfolyamvesztéseinek, járó kamatainak elszámolása
- külföldi pénznemben kimutatott eszközök és kötelezettségek értékelése, az árfolyamvesztések, nyereségek elszámolása
- pénztár rovincsolása, bankbetétek egyenlegközlő leveleinek egyeztetése a főkönyvi adatokkal
- időbeli elhatárolások elszámolása
- a saját tőke elemeinek egyeztetése – analitika, főkönyv, társasági szerződés módosítások egyéb dokumentumok alapján
- céltartalékok képzése a várható kötelezettségekre, illetve a költségekre
- az elévült és elengedett kötelezettségek kivezetése
- a hosszú lejáratú kötelezettségek éven belüli törlesztő részletének átvezetése rövid lejáratú kötelezettségek közé
- adózás előtti eredmény kiszámítása
- osztalékfizetési korlátok vizsgálata
- eredmény számlák lezárása, majd a mérleg számlák lezárása

A zárlati teendők folyamán minden egyes mérleg és eredménykimutatást tételt egyeztetni, ellenőrizni kell, elsősorban az analitikus nyilvántartások és a főkönyv egyezőségét kell vizsgálni.

Összevont (konszolidált) éves beszámolót és összevont (konszolidált) üzleti jelentést is köteles készíteni az a gazdálkodó, amely egy vagy több gazdálkodóhoz fűződő viszonyában anyavállalatnak minősül.

Az üzleti év a naptári évtől eltérhet a külföldi anyavállalat konszolidálásba bevont leányvállalatánál, ezen leányvállalat leányvállalatánál, ha az a külföldi anyavállalatnál, illetve a külföldi anyavállalat összevont (konszolidált) beszámolójánál is eltér.

Az anyavállalat összevont (konszolidált) éves beszámolóját az anyavállalat éves beszámolójának üzleti évről kell elkészíteni. Amennyiben az anyavállalat leányvállalatainak üzleti éve eltér az anyavállalat éves beszámolójának üzleti évétől, akkor az összevont (konszolidált) éves beszámoló üzleti éve lehet a leglényegesebb leányvállalat vagy a leányvállalatok többsége éves beszámolójának üzleti éve is.

Amennyiben a gazdálkodó részesedési viszonyban áll más gazdálkodókkal meg kell állapítani a gazdálkodók közötti részesedések mértékét, valamint meg kell határozni a konszolidációs kört.

Konszolidációba bevont gazdálkodók az anyavállalat, a konszolidálásba bevont leányvállalat és a konszolidálásba bevont közös vezetőségű vállalat együttesen.

Anyavállalatnak minősül az a gazdálkodó, amely egy másik gazdálkodónál közvetlenül vagy leányvállalatán keresztül közvetetten meghatározó befolyást képes gyakorolni, mert az alábbi feltételek közül legalább egyvel rendelkezik:

- a tulajdonosok szavazatának többségével (50%-ot meghaladóval) tulajdoni hányada alapján egyedül rendelkezik
- más tulajdonosokkal kötött megállapodás alapján a szavazatok többségét egyedül birtokolja

Kelta-Wicca Hagymányörzők Egyháza

- a társaság tulajdonosaként jogosult arra, hogy a vezető tisztségviselők és a felügyelő bizottság tagjai többségét megválassza vagy visszahívja
- a tulajdonosokkal kötött szerződés alapján – függetlenül a tulajdoni hányadtól, a szavazati aránytól, a megválasztási és visszahívási jogtól – döntő irányítást, ellenőrzést gyakorol

Leányvállalat az a gazdálkodó, amelyre az anyavállalat meghatározó befolyást képes gyakorolni.

Közös vezetésű gazdálkodó az a gazdasági társaság, ahol egyrészt az anyavállalat, másrészt egy másik gazdálkodó a törvényben meghatározott jogosultságokkal paritásos alapon- legalább 33%-os szavazati aránnyal – rendelkezik.

Társult gazdálkodó: az a - konszolidálásba teljes körűen be nem vont - gazdasági társaság, ahol az anyavállalat vagy a konszolidálásba bevont leányvállalata jelentős részesedéssel rendelkezik, mértékadó befolyást gyakorol a gazdasági társaság üzleti és pénzügyi politikájára. Mértékadó befolyást gyakorolónak tekintendő az a gazdálkodó, amely egy másik gazdasági társaságnál legalább a szavazatok 20 százalékával közvetlenül vagy közvetetten rendelkezik.

Egyéb részesedési viszonyban lévő gazdálkodó: az a gazdasági társaság, ahol az anyavállalat vagy annak leányvállalata nem gyakorol mértékadó befolyást a gazdasági társaság üzleti és pénzügyi politikájára.

A meghatározó befolyás megítélésénél a leányvállalatok bármelyikét megillető jogokat az anyavállalatnál kell számításba venni.

Az összevont (konszolidált) éves beszámoló készítési kötelezettség megítélése során az anyavállalatnál kell figyelembe venni azokat a jogosultságokat is, amelyeket ugyan közvetlenül nem az anyavállalat vagy a leányvállalat gyakorol, de azt harmadik személyek - saját nevükben - az anyavállalat vagy egy leányvállalata javára gyakorolják.

Az összevont (konszolidált) éves beszámoló készítési kötelezettség megítélése során figyelmen kívül kell hagyni azokat a jogosultságokat, amelyeket

- szerződés alapján átruházott jogkörben mások helyett gyakorolnak;
- biztosítékként átvettek, és a jogokat harmadik személy utasításai szerint gyakorolják;
- mint kezességvállalónak birtokba adtak és a jogokat a kezes érdekében gyakorolják.

A leányvállalati viszony létrejöttét az anyavállalat állapítja meg és egyidejűleg köteles ezt a minősítést a leányvállalattal közölni.

1.9 Számlarend

A számlarendre és a számlakeretre (tükörrre) vonatkozóan a számviteli törvény **160-161. §-ai** határozzák meg az alapvető követelményeket, kötelezettségeket.

Számlarend és számlatükör kialakítására csak a kettős könyvvitelt vezető gazdálkodóknak van szüksége. A számlarend és számlakeret kialakításakor figyelembe kell venni a gazdálkodónak az alkalmazott beszámolási formához kapcsolódó sajátosságokat, a vezetők információs igényét. Hatással lehet a számlarendre, számlakeretre az is, hogy a gazdálkodó konszolidációba bevont gazdálkodó-e és így esetleg figyelembe kell vennie például az anyavállalat elszámolásokkal, nyilvántartásokkal kapcsolatos követelményeit is.

A számlarendnek tartalmaznia kell:

- minden alkalmazásra kijelölt számla számjelét és megnevezését
- a számla tartalmát, ha az a számla megnevezéséből egyértelműen nem következik, továbbá a számla értéke növekedésének, csökkenésének jogcímeit, a számlát érintő gazdasági eseményeket, azok más számlákkal való kapcsolatát,

Kelta-Wicca Hagományőrzők Egyháza

- a főkönyvi számla és az analitikus nyilvántartás kapcsolatát
- a számlarendben foglaltakat alátámasztó bizonylati rendet

A számlakeret nem olyan részletes, mint a számlarend, a számlák számát és megnevezését tartalmazza. A számviteli törvény **160. §-a** a számlaosztályok szintjén szabályoz kötelező jelleggel, a szálcsoportokat és az egyes főkönyvi számokat a gazdálkodó információs igényeit, sajátosságait, számítógépesítetttségét figyelembe véve alakítja ki.

A számlarendnek tartalmaznia kell:

- a.) Az alkalmazásra kijelölt számla számjelét és megnevezését (számlatükör később részletezve)
- b.) A számla tartalmát, ha az a megnevezéséből egyértelműen nem következik, illetve a számla állománynövekedéseinek és csökkenéseinek jogcímeit, a számlát érintő gazdasági eseményeket és más számlával való kapcsolatukat

Anyag vásárlás, igénybe vett szolgáltatások esetén, egyéb szolgáltatások igénybe vételekor a vásárlás áfa szerinti nettó értéke az 511-es, 512-es, 513-as számlán jelenik meg, majd év végén átvezetjük a 811, 812, 813 számlákra, függően a tétel jellegétől. Ha árut értékesít, illetve szolgáltatást közvetít, vagy önállóan szolgáltat, akkor a 814, illetve a 815-ös számlákra kell könyvelni közvetlenül a tétel jellegétől függően.

81. ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK

- 811. Anyagköltség
- 812. Igénybe vett szolgáltatások értéke
- 813. Egyéb szolgáltatások értéke

- 814. Eladott áruk beszerzési értéke
- 815. Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke

Személyi jellegű ráfordításokat az alábbi bontásnak megfelelően kell szerepeltetni a könyvelésben, miután a költségnemek közül átvezettük év végén a ráfordítások közé.

82. SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK

- 821. Bérköltség
- 822. Személyi jellegű egyéb kifizetések
- 823. Bérjárulékok

A terv szerinti értékcsökkenést, és a kis értékű tárgyi eszközök értékét is itt kell szerepeltetni év végén a költségnemekből való átvezetés után.

83. ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS

Értékesítés esetén a 811. Értékesítés elszámolt közvetlen önköltsége számlára könyvelünk a tevékenységnek megfelelő alábontásban.

Tértés nélküli átadás és apport esetén a készterméket áruvá át kell minősíteni a saját előállítású eszközök aktivált értéke számlával szemben elszámolva, majd a rendkívüli ráfordítások közé az adott készletek főkönyvi számlára könyvelni

Selejt, hiány, értékvesztés elszámolása esetén a készterméket áruvá át kell minősíteni a saját előállítású eszközök aktivált értéke számlával szemben elszámolva, majd az egyéb ráfordítások közé kell könyvelni.

- c.) A főkönyvi számla és az analitika kapcsolatát be kell mutatni:

részletes főkönyvi nyilvántartáshoz kapcsolódnak az analitikus nyilvántartások

Kelta-Wicca Hagymányőrzők Egyháza

d.) A számlarendben foglaltakat alátámasztó bizonylati rendet:

Az állomány növekedéseket (az értékvesztés visszairásának kivételével) a raktár bevételi bizonylatok támasztják alá és elszámolásuk havonta, minden hónap végén történik.

Az értékvesztés visszairásáról a piaci értéket alátámasztó dokumentumok szükségesek (eladási árak) és vizsgálatuk év végén történik.

Az állomány csökkenéseket a raktár kivételi bizonylatok dokumentálják elsődlegesen, de az értékesítés esetében szükséges a szállítólevél és a számla, a térítés nélküli átadásnál és appornál a szerződések, a selejt, hiány elszámolásához a jegyzőkönyvek, leltárkimutatások, az értékvesztésnél piaci árakat alátámasztó dokumentumok. Az értékesítések elszámolása havonta, a többi állománycsökkenés elszámolása a gazdasági esemény megtörténtét követő két héten belül történik.

Az átutalások (vevő-szállító kapcsolat), valamint a állami adóhatóságnak történő kifizetések a bankszámla kivonat alapján számolandó el.

A készpénzes értékesítés esetén az elsődleges alapbizonylat alapján kell könyvelni.

Ha a gazdálkodónál van olyan tétel, amelyet úgymond bizományba vett át (legyen az készpénz, számlapénz vagy naturális megjelenésű készlet, befektetett eszköz), nyugtával igazolni kell az átvétel és az átadás tényét. Ha készpénzmozgás is volt, akkor bevételi és kiadási pénztárbizonylatokat kell készíteni, amik a pénztárjelentésben is felvezetésre kerülnek.

A gazdálkodó a felmerült követeléseket és kötelezettségeket partnerenként tartja nyilván a kettős könyvviteli rendszerben, ezáltal könnyebb a tartozások kiegyenlítésének utólagos nyomkövetése.

1.9 A jelentős, nem jelentős, lényeges, nem lényeges, fajlagosan kísértékű, adósonként együttesen kisösszegű.

A számviteli törvényben számos ponton megtalálható, hogy a törvény a fenti fogalmakat alkalmazza, - egyben választási lehetőséget is kínálva a gazdálkodónak – de a fogalmakhoz kapcsolódó értékhatárt, mértéket nem szabja meg. Az értékhatárok, mértékek meghatározása a gazdálkodó feladata figyelembe véve sajátosságait, méretét. A törvény azonban a **jelentős összegű hiba** fogalmát tisztázza: ha a hiba feltárásának évében a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások – eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő – értékének (előjeltől független) összege meghaladja a számviteli politikában meghatározott értékhatárt.

Minden esetben jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások – eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő – értékének (előjeltől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének 2%-át, illetve ha a mérlegfőösszeg 2%-a meghaladja az 500 millió forintot, akkor az 500 millió forintot. **Nem jelentős a hiba** akkor, ha a fenti meghatározás szerinti értékhatárt nem haladja meg.

Ugyancsak figyelembe kell venni azt az előírást, amely a **megbízható és valós képet lényegesen befolyásoló hibáról** szól. Ha a jelentős összegű hibák és hibahatások összevont értéke a saját tőke értékét lényegesen – a számviteli politikában meghatározott módon és mértékben – megváltoztatja, és ezért már a közzétett – a vagyoni, pénzügyi, jövedelmi helyzetre vonatkozó – adatok megtévesztőek. Minden esetben a megbízható és valós képet lényegesen befolyásoló hibának kell tekinteni, ha a megállapítások következtében a hiba feltárásának évét megelőző üzleti év mérlegében kimutatott saját tőke legalább 20%-kal változik (nö vagy csökken).



**A mérleghez és az eredménykimutatáshoz kapcsolódó
kiegészítések**

Kelta-Wicca Hagymányörzők Egyháza

Mérleg	2022	2023	Változás	Eltérés	BVM	TVM
Befektetett eszközök	17120	17303	1,01	183	98%	63%
Immateriális javak	0	0	-	0	0%	0%
Tárgyi eszközök	17120	17303	1,01	183	0%	100%
Befektetett pénzügyi eszközök	0	0	-	0	0%	0%
Forgóeszközök	386	10270	26,61	9884	2%	37%
Készletek	0	0	-	0	0%	0%
Követelések	35	33	0,94	-2	9%	0%
Értékpapírok	0	0	-	0	0%	0%
Pénzeszközök	351	10237	29,17	9886	91%	100%
Aktív időbeli elhatárolások	9	12	1,33	3	0%	0%
Eszközök összesen	17515	27585	1,57	10070	100%	100%
Saját tőke	101	101	1,00	0	1%	0%
Jegyzett tőke	100	100	1,00	0	99%	99%
Jegyzett, de még be nem fizetett tőke	0	0	-	0	0%	0%
Tőketartalék	0	0	-	0	0%	0%
Eredménytartalék	1	1	1,00	0	1%	1%
Lekötött tartalék	0	0	-	0	0%	0%
Értékelési tartalék	0	0	-	0	0%	0%
Adózott eredmény	0	0	-	0	0%	0%
Céltartalékok	0	0	-	0	0%	0%
Kötelezettségek	170	7	0,04	-163	1%	0%
Hátrasorolt kötelezettségek	0	0	-	0	0%	0%
Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0	-	0	0%	0%
Rövid lejáratú kötelezettségek	170	7	0,04	-163	100%	100%
Passzív időbeli elhatárolások	17244	27477	1,59	10233	98%	100%
Források összesen	17515	27585	1,57	10070	100%	100%

Eredménykimutatás	2022	2023	Változás	Eltérés	BVM	TVM
Értékesítés nettó árbevétele	0	0	-	0		
Aktivált saját teljesítmény	0	0	-	0		
Egyéb bevételek	3266	10170	3,11	6904		
Anyagjellegű ráfordítások	2394	9097	3,80	6703		
Személyi jellegű ráfordítások	89	200	2,25	111		
Értékcsökkenési leírás	784	784	1,00	0		
Egyéb ráfordítások	1	0	0,00	-1		
A. Üzemi (üzleti) tevékenység ered	-2	89	-44,50	91	0%	0%
Pénzügyi műveletek bevétele	2	24	12,00	22		
Pénzügyi műveletek ráfordítása	0	113	-	113		
B. Pénzügyi műveletek eredménye	2	-89	-44,50	-91	0%	0%
C. Adózás előtti eredmény	0	0	-	0	0%	0%
	0	0	-	0		
	0	0	-	0		
C. Adózás előtti eredmény	0	0	-	0	0%	0%
Adófizetési kötelezettség	0	0	-	0		
D. Adózott eredmény	0	0	-	0	0%	0%
	0	0	-	0		
	0	0	-	0		
	0	0	-	0	100%	100%

Létszám	2022	2023	Változás	Eltérés	BVM	TVM
Összesen	3	3	1,00	0	100%	100%
Nő	0	0	-	0	0,00%	0%
Férfi	3	3	1,00	0	100,00%	100%

Kelta-Wicca Hagymányörzök Egyháza

A nettó árbevétel megoszlása	2022	Megoszlás	2023	Megoszlás	Változás%
Belföldi értékesítés nettó árbevétele	0	0%	0	0%	0%
Bérbeadás nettó árbevétele	0	0%	0	0%	0%
Egyéb szolgáltatás árbevétele	0	0%	0	0%	0%
		0%		0%	
		0%		0%	
Összesen	0	0%	0	0%	0%

Anyagjellegű ráfordítások megosz	2022	Megoszlás	2023	Megoszlás	Változás%
Anyagköltség	1092	46%	1327	15%	122%
Igénybevett szolgáltatások	1254	52%	7697	85%	614%
Közvetített szolgáltatások	0	0%	0	0%	0%
Elábé	0	0%	0	0%	0%
Egyéb szolgáltatások	48	2%	73	1%	152%
Összesen	2394	100%	9097	100%	380%

Személyi jellegű ráfordítások meg	2022	Megoszlás	2023	Megoszlás	Változás%
Béreköltség	0	0%	0	0%	0%
Személyi jellegű egyéb kifizetések	89	100%	200	100%	225%
Bérfelrakások	0	0%	0	0%	0%
Összesen	89	100%	200	100%	225%

	Értékcso- kbenési leírás	Bruttó érték	Nettó érték
		2023.12.31	
Immateriális javak	0	357	0
Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni ér	5	0	17076
Műszaki berendezések, gépek, jármű	0	0	0
Egyéb berendezések, felszerelések,	97	1141	227
Befejezetlen beruházás	0	0	0
Kisértékű tárgyi eszközök azonosított ÉC	682	0	0

Mutatószámok

Mutatószámok	2022	2023	Változás	Eltérés
Befektetett eszközök aránya	0,98	0,63	64%	36%
Eszközfőcsoportok aránya	0,02	0,59	2632%	2532%
Befektetett eszközök fedetete	0,01	0,01	99%	1%
Tárgyi eszközök fedezettsége	0,01	0,01	99%	1%
Eszközők fordulatszáma	0,00	0,00	0%	100%
Tárgyi eszköz hatékonyság	0,00	0,00	0%	100%
A források szerkezete	0,99	1,00	100%	0%
Tőkeerősség	0,01	0,00	63%	37%
Tőkeáttételi mutató	172,42	272,12	158%	58%
Jegyzett tőke arány	0,99	0,99	100%	0%
Tőke forgási sebessége	0,00	0,00	0%	100%
Likviditási mutató	2,27	1467,14	64615%	64515%
Rövid távú likviditás I.	2,27	1467,14	64615%	64515%
Rövid távú likviditás II.	2,06	1462,43	70830%	70730%
Likviditási gyorsráta	2,27	1467,14	64615%	64515%
1 főre jutó árbevétel	0,00	0,00	0%	100%
1 főre jutó eredmény	0,00	0,00	0%	100%

Véglegesen, visszafizetési kötelezettség nélkül kapott támogatások jogcím szerinti megoszlása

Adatok e Ft-ban

Támogatások megoszlása	NAV 1%	Adomány	Összesen
Előző időszaktól elhatárolt	26	99	125
Tárgy évben utalt összeg	19377	1024	20401
Tárgy évben felhasznált összeg	9289	1064	10353
Felhasználás jogcímei:			0
Anagjellegű ráfordítások	8187	885	9072
Személyi jellegű ráfordítások	34	166	200
Értékcsökkenési leírás	771	13	784
Egyéb ráfordítások	0	0	0
Pénzügyi műveletek ráfordítása	113	0	113
Tárgyi eszköz tárgyi évi beruházás PIE	184	0	184
A következő év(ek)re elhatárolt összeg	10114	59	10173

Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

A alapítvány vagyona	57%	-kal	emelkedett az előző évhez képest.		
A Befektetett eszközök nagysága az előző évhez képest	1%	-kal, azaz			
183 e Ft-tal	nőtt.				
A változást három tényező idézte elő:					
1. Az Immateriális javak nagysága	0%	-kal, azaz	-	e Ft-tal	csökkent.
2. A Tárgyi eszközök nagysága	1%	-kal, azaz	1,01	e Ft-tal	nőtt.
3. A Befektetett pénzügyi eszközök nagysága	0%	-kal, azaz	0,00	e Ft-tal	csökkent.

A Forgó eszközök nagysága az előző évhez képest	2561%	-kal, azaz			
9884 e Ft-tal	nőtt.				
A változást négy tényező idézte elő:					
1. A Készletek nagysága	0%	-kal, azaz	0,00	e Ft-tal	csökkent.
2. A Követelések nagysága	6%	-kal, azaz	-2,00	e Ft-tal	csökkent.
3. Az Értékpapírok nagysága	0%	-kal, azaz	0,00	e Ft-tal	csökkent.
4. A Pénzeszközök nagysága	2817%	-kal, azaz	9886,00	e Ft-tal	nőtt.

A tárgyévben Aktív időbeli elhatárolás növekedett az előző évhez képest.

A Saját tőke	2023	-ben	2022	-hez képest	0 e Ft-tal, azaz
0%	-kal	csökkent.			
A változást hat tényező idézte elő:					
1. A Jegyzett tőke nagysága	0%	-kal, azaz	0,00	e Ft-tal	csökkent.
2. A Jegyzett, de még be nem fizetett tőke nagysága	0%	-kal, azaz	0,00	e Ft-tal	csökkent.
3. A Tőketartalék nagysága	0%	-kal, azaz	0,00	e Ft-tal	csökkent.
4. Az Eredménytartalék nagysága	0%	-kal, azaz	0,00	e Ft-tal	csökkent.
5. A Lekötött tartalék nagysága	0%	-kal, azaz	0,00	e Ft-tal	csökkent.
6. Adózott eredmény nagysága	0%	-kal, azaz	0,00	e Ft-tal	csökkent.

A alapítvány nem él a piaci értéken történő értékelés lehetőségével.

A alapítvány Céltartalékai nem változtak az előző évhez képest, mivel nincs Céltartalék képzés.

A Kötelezettség	2023	-ben	2022	-hez képest	-163 e Ft-tal, azaz
csökkent.					
A változást három tényező idézte elő:					
1. A Hátrasorolt kötelezettségek	0%	-kal, azaz	0,00	e Ft-tal	csökkent.
2. A Hosszú lejáratú kötelezettségek nagysága	0%	-kal, azaz	0,00	e Ft-tal	csökkent.
3. A Rövid lejáratú kötelezettségek nagysága	96%	-kal, azaz	-163,00	e Ft-tal	csökkent.

A tárgyévben Passzív időbeli elhatárolás növekedett az előző évhez képest.

Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

A alapítvány mérleg szerinti eredménye 2023 -ben 2022 -hez képest
0 e Ft-tal, azaz - -kal csökkent.

Ezt a változást a következő tényezők alakították ki:

1. Az osztalékfizetés mértéke	0 e Ft-tal, azaz	-	-kal	csökkent.
2. A társasági adó mértéke	0 e Ft-tal, azaz	-	-kal	csökkent.
3. Az adózás előtti eredmény	0 e Ft-tal, azaz	-	-kal	csökkent.

Az adózás előtti eredmény változását az alábbi tényezők befolyásolták:

1. A. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye	91 e Ft-tal, azaz	-4550%	-kal	emelkedett.
2. B. Pénzügyi műveletek eredménye	-91 e Ft-tal, azaz	4550%	-kal	csökkent.

Passzív időbeli elhatárolások megoszlása (17.244e Ft)

Befolyt de el nem költött 1% 10.114e Ft

Befolyt, de el nem költött tagok által adott adomány 59e Ft

Költségek passzív időbeli elhatárolása 2e Ft

Befektetett eszközökre elköltött 1% le nem írt része 17.303e Ft

-

Egyéb bevételek megoszlása (10.170e Ft)

1% tárgy évben befolyt összege 19.377e Ft,

1% tárgy évben felhasznált összeg 9.106e Ft,

Magánszemélyektől kapott adomány 1024e Ft

Magánszemélyektől kapott adomány tárgyévben felhasznált összege 1064e Ft

Jelentős igénybe vett szolgáltatások:

Utazási és kiküldetési költségek 6.443e Ft,

Mutatók elemzése

A befektetett eszközök aránya	2023	-ben	63%	volt a teljes vagyonhoz képest.
Ez az arány az előző évhez viszonyítva			36%	-kal csökkent.
2022 -ben 1000 Ft Befektetett eszközre			23 Ft	Forgóeszköz jutott.
2023 -ben 1000 Ft Befektetett eszközre			594 Ft	Forgóeszköz jutott.
2023 -ben	2022	-hez képest	nőtt	a Forgóeszközök aránya 2532%
2022 -ben a Saját tőke				nem nyújtott fedezetet a Befektetett eszközökre.
2023 -ben a Saját tőke				nem nyújtott fedezetet a Befektetett eszközökre.
A Befektetett eszközök fedezete	1%	-kal		csökkent.
2022 -ben a Saját tőke				nem nyújtott fedezetet a Tárgyi eszközökre.
2023 -ben a Saját tőke				nem nyújtott fedezetet a Tárgyi eszközökre.
A Tárgyi eszközök fedezete	1%	-kal		csökkent.
2022 -ben a vagyon	0,0000000	-szor	térült meg az éves nettó árbevételben.	
2023 -ben a vagyon	0,0000000	-szor	térült meg az éves nettó árbevételben.	
Az Eszközök fordulatszáma	100%	-kal		csökkent.
A Tárgyi eszközök hatékonysága	2023	-ben		2022 -hez képest
	100%	-kal		csökkent.
Az Idegen tőke arány a bázis időszakról a tárgy időszakra			0%	-kal emelkedett.
A Saját tőke arány a bázis időszakról a tárgy időszakra			37%	-kal csökkent.
2022 -ben 1000 Ft Saját tőkére	172 416 Ft	Idegen tőke jut.		
2023 -ben 1000 Ft Saját tőkére	272 119 Ft	Idegen tőke jut.		
Ez az arány a bázis évről a tárgyévre			58%	-kal romlott.
2022 -ben a Jegyzett tőke aránya a Saját tőkéhez viszonyítva				99%
2023 -ben a Jegyzett tőke aránya a Saját tőkéhez viszonyítva				99%
A Jegyzett tőke arány a tárgy évre a bázishoz képest			0%	-ot javult.
A Saját tőke a tárgyévben	0,00	-szer fordult meg.		
Ez az arány a bázis évről a tárgyévre			100%	-kal romlott.
2022 -ben	Az 1 főre jutó árbevétel		- Ft	volt.
2023 -ben	Az 1 főre jutó árbevétel		- Ft	volt.
Az 1 főre jutó árbevétel a bázis évről a tárgyévre vonatkozóan				100% -kal csökke
2022 -ben	Az 1 főre jutó nyereség		- Ft	volt.
2023 -ben	Az 1 főre jutó nyereség		- Ft	volt.
Az 1 főre jutó nyereség a bázis évről a tárgyévre vonatkozóan				100% -kal csökke

A Kelta-Wicca Hagymányőrök likviditás elemzése.

2023 -ben a Forgóeszközök fedezetet nyújtanak a Kötelezettségekre.
A likviditás a tárgyévre a bázis évhez viszonyítva 64515% -kal javult.

2023 -ben a alapítvány rövid lejáratú kötelezettségeire a rövid lejáratú követelések fedezetet nyújtanak.
A fedezet az előző évhez képest 64515% -kal javult.

2023 -ben a alapítvány rövid lejáratú kötelezettségeire a likvid pénzeszközök fedezetet nyújtottak.

Eredmény felhasználására vonatkozó javaslat

Kelta-Wicca Hagymányórzók Egyháza
2023. Üzleti év

Saját tőke

Jegyzett tőke	100
Jegyzett, de még be nem fizetett tőke	0
Tőketartalék	0
Eredménytartalék	1
Lekötött tartalék	0
Értékelési tartalék	0
Adózott eredmény	0
Saját tőke osztalékfizetés előtt	101

Osztalék forrása

Eredménytartalék	1
Adózott eredmény	0
Osztalék forrása	1

Kifizethető osztalék maximuma

Saját tőke osztalékfizetés előtt	101
Lekötött tartalék	0
Értékelési tartalék	0
Korrigált saját tőke	101
Jegyzett tőke	100
Kifizethető osztalék maximuma	1

**A tárgy üzleti évben osztalék meghatározása nem lehetséges,
mivel vallási egyesület a gazdálkodási forma.**

Budapest, 2024.05.25.

Szücs Imre, Nagy Mihály
Kelta-Wicca Hagymányórzók Egyháza

Költségvetési terv

2024

Tervezett bevételek

1% NAV	29 974 468 Ft
Adományok	1 500 000 Ft
Korábban kapott, még el nem költött pénz	10 172 629 Ft

Összesen **41 647 097 Ft**

Tervezett kiadások

Oktatás, teaházak, titokfejtő klubok	300 000 Ft
Kelta-ház fenntartás és felújítás	3 200 000 Ft
Felszerelések a Kelta-házba	500 000 Ft
Bankköltség	60 000 Ft
Elvonulások	3 900 000 Ft
Litha és Samhain Fesztiválok	600 000 Ft
Egyéb szolgáltatások a fenntartáshoz	1 000 000 Ft
Vidéki központ vásárlása	32 000 000 Ft

Összesen **41 560 000 Ft**

Budapest, 2024.05.25.

Szücs Imre, Nagy Mihály
Kelta-Wicca Hagyományőrzők Egyháza

Szöveges beszámoló 2023

A Kelta-Wicca Hagymányörzők Egyházának rendezvényei 2023-ban

Hitoktatás, Mágia akadémia	Teaház, beszélgetés, hitoktatás	Titokfejtő klub
2023.01.21.	2023.01.21.	2023.03.24. Mithrasz
2023.01.28.	2023.01.28.	2023.04.28. Chanku Luta, Native American Church, Fuego Sagrado
2023.02.25.	2023.02.25.	De Itzatcilatlan
2023.03.25.	2023.03.25.	2023.06.02. Fleckenstein Anna, mesemondó előadása
2023.04.22.	2023.04.22.	2023.10.27. Magyar ősi írásjelek
2023.06.25.	2023.05.20. Kézműves teaház	
2023.09.09.	2023.06.25.	
2023.10.07.	2023.09.09.	
2023.11.04.	2023.10.07.	
2023.11.25.	2023.11.04.	
	2023.12.02.	

Előadások, tanfolyamok

Farsangi maszkok készítése, kézműves kör	2023.02.05.
Telihold ünnep	2023.02.05.
KOHARI 2 tanfolyam	2023.08.26-27.
Gyertyaöntés	2023.10.14.
Orákulum est	2023.11.25.
Wicca társkereső klub - játszóház felnőtteknek	2023.12.02.

Egyházi Ünnepek – nyilvánosan megtartva

Imbolc	2023.01.28.	Kelta-házban
Ostara	2023.03.21.	Kelta-házban
Beltane	2023.04.30.	Dera-Szurdok
Litha	2023.06.24.	Kiscelli park
Lammas	2023.07.30.	Stonehenge, Dél-Anglia
Mabon	2023.09.23.	Őszi táborban
Samhain	2023.10.30.	Kelta-házban
Yule	2023.12.21.	Kelta-házban

Kirándulás

Elvonulás Pest megye, teve szikla	2023.03.31.
-----------------------------------	-------------

Elvonulás Pest megye, teve szikla

2023.10.13.

Táborok

Mithrasz Szertartás Fertőrákos

2023.07.01-02.

Zarándoklat Dél-Anglia

2023.07.28-08.02.

Mabon ünnepi elvonulás – Őszi tábor

2023.09.22-24.

Az előadások, rendezvények ingyenesek, adományokat lehet adni a belépésnél.

Kelt: Budapest, 2024. május 25.

Szücs Imre, Nagy Mihály

Kelta-Wicca Hagyományőrzők Egyháza